



باسمه تعالی
قرارداد طرحهای پژوهشی مرتبط با پایان نامه های دانشگاه
پردیس بین الملل دانشگاه-معاونت پژوهشی
کاربردی
کد طرح :

کداخلاق:

ماده 1 - طرفین قرارداد

این قرارداد بین دکتر با کد ملی : به نمایندگی از طرف مجریان طرح تحقیقاتی که در پیش نویس طرح (proposal)

(پیوست شماره یک قرارداد)، اسامی آنان قید گردیده و از این پس، پژوهشگر نامیده می شود به نشانی دانشگاه علوم پزشکی تهران و از طرف دیگر، معاونت پژوهشی پردیس بین الملل به نشانی: تهران- خیابان فلسطین جنوبی - خیابان حجت دوست - پلاک 25 که از این پس معاونت پژوهشی نامیده می شود منعقد می گردد و طرفین با امضاء این قرارداد خود را ملزم و متعهد به رعایت اجرای کامل و تمام مفاد آن می دانند و پژوهشگر در اجرای مفاد پیمان به عذر عدم اطلاع نمی تواند متعذر گردد.

ماده 2 - موضوع قرارداد

اجرای طرح پژوهشی با عنوان مطابق پیش نویس طرح پیوست که قسمتهای مختلف آن توسط مجریان، تکمیل و در سایت مربوطه درج و نسخه مکتوب آن امضاء گردیده و براساس مقررات مربوطه توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده در تاریخ به تصویب رسیده است.

ماده 3 - حدود خدمات پژوهشگر

حدود خدمات پژوهشگر و مراحل انجام کار بر اساس جدول زمان بندی مندرج در پیش نویس طرح و در مرحله گزارش می باشد. پژوهشگر متعهد می گردد چنانچه موجب ضرر و زیان گردد نسبت به جبران آن اقدام نماید و در صورتی که تاخیری در تحویل موضوع قرارداد پیش آید روزانه معادل دو دهم درصد (2/0٪) از مبلغ کل قرارداد را به معاونت پژوهشی بپردازد. همچنین براساس مصوبه مورخ 1383/07/12 هیات محترم امضاء دانشگاه، معاونت پژوهشی مختار است کلیه مطالبات مربوط به ضرر و زیان وارد به خود را از محل حقوق و مزایای پژوهشگر ضمن مطلع نمودن وی و هماهنگی با واحدهای ذیربط دانشگاه اخذ نماید.

ماده 4 - مدت انجام قرارداد مدت انجام موضوع این قرارداد ۳۰ ماه بوده و از تاریخ شروع و در تاریخ خاتمه می پذیرد.

ماده 5 - مبلغ قرارداد

مبلغ کل این قرارداد ۷۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال است که به شرح ماده شش به پژوهشگر پرداخت می شود.

ماده 6 - مراحل پرداخت

۱- ۴۰ درصد مبلغ قرارداد به عنوان پرداخت جهت مرحله اول پروژه که پس از تأیید پیش نویس طرح و امضاء قرارداد، قابل پرداخت می باشد.
۲- ۴۰ درصد مبلغ قرارداد به عنوان مرحله دوم در قبال ارائه گزارش پیشرفت پایان نامه که به تأیید دانشکده رسیده باشد و به صورت رسمی به معاونت پژوهشی پردیس بین الملل اعلام گردد پرداخت می گردد.

۳- ۲۰ درصد باقیمانده مبلغ قرارداد جهت تسویه حساب نهایی پس از ارائه گزارش نهایی به صورت (CD) در برنامه Word تحت Windows و ارائه مدرک اعلام پذیرش یا اصل مقالات چاپ شده ۲ مقاله از مجلات دارای رتبه ISI و یا PubMed) و ارائه مدرک اعلام پذیرش محصول طرح تحقیقاتی از سوی مراجع ذینفع قابل پرداخت می باشد.

تبصره یک - در صورت خرید وسایل غیرمصرفی مندرج در پیش نویس طرح، شماره پلاک اموال مذکور را به دانشکده ارائه نماید.
تبصره دو- پس از پایان هر یک از مراحل فوق در صورت عدم انجام تعهدات توسط پژوهشگر، دانشکده مجاز است نسبت به لغو قرارداد و مطالبه خسارت، ادامه و یا تمدید و یا واگذاری اقدام نماید. (با لحاظ کردن تبصره 1 بند 4-7 دستورالعمل اجرایی تامین اعتبار پایان نامه ها)

ماده 7 - استفاده از نتایج طرح

نحوه انتشار نتایج علمی ناشی از طرح و بهره برداری از آنها بر اساس توافق پژوهشگر و دانشکده و نیز بر اساس دستورالعمل اجرایی تامین اعتبار پایان نامه ها تعیین خواهد شد.

ماده 8 - سایر هزینه ها

پژوهشگر کلیه هزینه های پرسنلی، خدماتی، اداری، علمی، عملی و غیره را پرداخت می نماید و معاونت هیچگونه تعهدی بجز آنچه در ماده پنج آمده نخواهد داشت.

ماده 9 - نتیجه تحقیقات

نتیجه طرح تحقیقاتی و گزارش نهایی پایان نامه مطابق دستورالعمل اجرایی تامین اعتبار پایان نامه های دانشگاه به صورت تایپ شد ویراستاری و آماده چاپ به دانشکده تحویل داده خواهد شد (ضمناً یک نسخه از آن در سایت پژوهشیار ثبت میگردد). تمامی هزینه های این ماده توسط پژوهشگر و از محل مبلغ مذکور در ماده پنج و توسط مجری پرداخت میگردد.



ماده 10 - تعهدات پژوهشگر

- 10-1- انجام فعالیتهای علمی مرتبط با موضوع این قرارداد توسط پژوهشگر و پذیرش مسئولیت کمی و کیفی و انجام بموقع پژوهش.
- 10-2- رعایت امانت و حفظ اموال و مدارکی که معاونت در اختیار پژوهشگر قرار می دهد و استفاده بهینه از آن برای انجام موضوع قرارداد
- 10-3- عدم ارائه اسناد و مدارک و اطلاعاتی که به مناسبت انجام پژوهش کسب می نماید به اشخاص حقیقی یا حقوقی غیر، مگر با کسب اجازه کتبی از معاونت در غیر اینصورت معاونت جهت استیفای حقوق خود اقدام قانونی علیه پژوهشگر معمول خواهد داشت.
- 10-4- بررسی و تحقیقات کافی در چهارچوب اصول و موازین علمی و رعایت اصول تحقیقاتی در انجام پژوهش موضوع قرارداد.
- 10-5- پژوهشگر نمی تواند پیمان را کلاً یا جزاً" به غیر واگذار نماید.

ماده 11- تعهدات دانشکده

- 11-1- کمک به تهیه مقالات و سایر متون علمی مورد نیاز پژوهشگران که در کشور غیر قابل دسترسی باشد در حد امکان و در ارتباط با موضوع قرارداد.
- 11-2- پرداخت کامل مبلغ قرارداد بر اساس مراحل مندرج در ماده پنج پس از کسر کسورات متعلقه.
- ماده 12- حل اختلاف

در مواردی که برای طرفین این قرارداد در تعبیر و تفسیر و یا اجرای کامل یا قسمتی از قرارداد اختلاف نظری حادث گردد موضوع توسط کمیسیون تعریف شده در ماده 94 آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاه علوم پزشکی تهران مطرح و حکم آن به مجری طرح ابلاغ می گردد. در صورت اعتراض به این حکم مجری می تواند به مراجع ذی صلاح قضایی مراجعه نماید.

ماده 13- اصلاحیه، متمم، مکمل یا تغییر

هر گونه اصلاح یا تغییر در موادی از این قرارداد و پیوستهای مربوطه و یا نیاز به الحاق هرگونه متمم یا مکمل به قرارداد و پیوستها، صرفاً با جلب توافق متعاقدین میسر خواهد بود. ماده 14- فسخ قرارداد فسخ یک جانبه قرارداد از سوی هریک از طرفین قرارداد قابل پذیرش نبوده و فسخ قرارداد به غیر از موارد قانونی و مورد مذکور در تبصره دو ماده شش، فقط با توافق طرفین امکان پذیر است

ماده 15- ضمانت قرارداد

این قرارداد شامل یک پیوست (پروپوزال در صفحه) به عنوان شرح خدمات این قرارداد است که جزو لاینفک قرارداد محسوب شده و در زمان امضای قرارداد، پیوست نیز باید به امضای پژوهشگر رسیده باشد

ماده 16- اقامتگاه قانونی طرفین،

همان نشانی مندرج در ماده یک قرارداد بوده و در موارد لزوم و به منظور ابلاغ مکاتبات مورد استناد خواهد بود و در صورتیکه در طول مدت قرارداد نشانی متعاقدین تغییر یابد، طرفین باید رسماً و کتباً مراتب را به یکدیگر ابلاغ نمایند و تا قبل از ابلاغ رسمی، نشانی قبلی معتبر خواهد بود.

ماده 17- قانون حاکم بر قرارداد

این قرارداد از هر نظر تابع قوانین جمهوری اسلامی ایران می باشد.

ماده 18- شرایط خاص

در مواردی که به علل ناشی از شرایط قهری (شرایط خاص) که رفع آن خارج از حیطه توانایی و اقتدار طرفین قرارداد باشد و انجام بخشی از قرارداد و یا تمام آن غیرممکن گردد در صورت موافقت طرفین به مدت زمان اجرای قرارداد اضافه خواهد شد و در صورت فسخ قرارداد هیچیک از طرفین حق مطالبه خسارت وارده را نخواهد داشت و اقدامات پس از فسخ از قبیل تسویه حساب با توافق طرفین صورت می گیرد.

این قرارداد در 18 ماده و دو تبصره و یک پیوست و به زبان فارسی و در سه نسخه تنظیم گردیده و کلیه نسخه های آن دارای اعتبار یکسان و برابر میباشد.

کلیه نسخ این قرارداد با استناد به ماده 40 آئین نامه استخدامی هیئت علمی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور و تبصره های ذیل آن و همچنین بند 3 مصوبه مورخ 77/04/31 هیئت امنا دانشگاه در تاریخ به امضاء متعاقدین رسیده و طرفین با امضای این قرارداد، خود را متعهد و ملزم به اجرای کلیه مفاد آن و پیوست های مربوطه می دانند.

شماره حساب ملت پژوهشگر:

امضای معاون پژوهشی پردیس بین الملل دانشگاه

امضای پژوهشگر

1- نسخه اول - مدیر اجرایی طرح

2- نسخه دوم - معاونت پژوهشی پردیس بین الملل جهت درج در پرونده - / نام و تلفن تماس کارشناس گروه کارشناسی:

3- نسخه سوم - حسابداری معاونت بین الملل جهت اقدام

معاونت پژوهشی پردیس بین الملل به نشانی: تهران- خیابان فلسطین جنوبی - خیابان حجت دوست - پلاک 25

تلفن: 88953097

http://gsia.tums.ac.ir/ic_pazhohesh

email: ic-research@tums.ac.ir